

**REGULAMIN RADY RODZICÓW  
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
im. MIKOŁAJA REJA W JĘDRZEJOWIE**

**Wstęp**

Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodziców gwarantuje rodzicom w Europie prawo do bycia otaczanymi szacunkiem za ich odpowiedzialność jako pierwszych i najważniejszych wychowawców młodzieży, które powinno się przejawiać w poszanowaniu ich rodzicielskiej roli i wynikających z niej obowiązków. Karta gwarantuje rodzicom prawo oczekiwania od społeczeństwa i osób zaangażowanych w edukację wsparcia w swych wysiłkach wychowawczych, a także wpływ na politykę oświatową realizowaną w szkołach, w tym poprzez swoich reprezentantów skupionych w organizacjach tworzonych na wszystkich poziomach.

**Rozdział I**

**Podstawa prawna.**

Art. art. 53, 54 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) (Statut ?).

**Rozdział II**

**Postanowienia ogólne.**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Reja w Jędrzejowie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio: Dyrektora Szkoły, Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski.
4. Rodzice uczniów uczęszczających do szkoły współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Rady Rodziców.
5. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja w Jędrzejowie.
6. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym w realizacji zadań z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym szkołę oraz organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
7. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców oraz wszystkie inne miejsca, w których przebywają uczniowie, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

**Rozdział III**

**Kompetencje Rady Rodziców.**

1. Pobudzanie i organizowanie aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji statutowej działalności szkoły.
2. Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.
3. Określanie wewnętrznej struktury Rady Rodziców oraz zasad jej funkcjonowania.
4. Gromadzenie funduszy pochodzących z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania statutowej działalności szkoły, a także określanie zasad gromadzenia funduszy i ich wydatkowania.

5. Występowanie do organu prowadzącego szkołę, organu nadzoru pedagogicznego, Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
6. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
7. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
8. Opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników.
9. Wnioskowanie zmian w zestawie programów nauczania, a także szkolnym zestawie podręczników.
10. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
11. Opiniowanie statutu szkoły i innych dokumentów prawa wewnątrzszkolnego.
12. Wnioskowanie o ocenę pracy nauczycieli i Dyrektora.
13. Udział przedstawiciela w komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły.
14. Opiniowanie oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu.
15. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z młodzieżą.
16. Udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
17. Opiniowanie podjęcia i prowadzenia w szkole działalności przez stowarzyszenia i inne organizacje.
18. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnie zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zbiorowy protest, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.).

#### **Rozdział IV**

##### **Wybory do Rady Rodziców.**

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców w szkole jest walne zebranie rodziców.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców oddziału.
3. Rodzice uczniów oddziału zgromadzeni na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym, wybierają spośród siebie w głosowaniu tajnym Radę Klasową, składającą się z 3-5 osób, tak aby można było utworzyć funkcję przewodniczącego, zastępcy i skarbnika oraz wybierają jednego przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły. Jednego ucznia reprezentuje w wyborach jeden rodzic.
4. Przedstawiciel do Rady Rodziców może być wybrany:
  - a) spośród członków Rady Klasowej,
  - b) lub na wniosek rodziców danego oddziału, może to być osoba nie wchodząca w skład Rady Klasowej.
5. Wybory do Rad Klasowych oraz wybór przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły przeprowadza się w każdym roku szkolnym.
6. Wszyscy przedstawiciele oddziałów tworzą Radę Rodziców szkoły.
7. Walne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:

- a) Prezydium Rady Rodziców szkoły jako organ wewnętrzny kierujący pracami Rady Rodziców,
  - b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Prezydium Rady Rodziców.
8. Wybory Prezydium Rady Rodziców przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym, na pierwszym walnym zebraniu Rady Rodziców w danym roku szkolnym. Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Prezydium Rady Rodziców.
  9. Wybory do Prezydium Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu tajnym.
  10. Prezydium Rady Rodziców składa się co najmniej z 6, nie więcej niż 11 osób, tak by można było im powierzyć funkcje. Prezydium Rady Rodziców dokonuje swego ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.
  11. Skład Prezydium Rady Rodziców tworzą:
    - Przewodniczący Rady Rodziców,
    - Zastępca Przewodniczącego,
    - Sekretarz,
    - Skarbnik
    - Członkowie.
  12. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3, nie więcej niż 5 osób. Członkowie komisji rewizyjnej na swoim pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie:
    - Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
    - Zastępcę Przewodniczącego,
    - Członków.
  12. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
  13. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów, nie mniej jednak niż 50% i jeden głos spośród oddanych głosów.
  14. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
  15. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na swoim pierwszym posiedzeniu.
  16. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
  17. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia 30 września następnego roku – z uwzględnieniem punktu 18.
  18. Rodzice pełnią funkcje w organach statutowych Rady Rodziców w okresie uczęszczania ich dzieci do szkoły.

## **Rozdział V**

### **Kompetencje Prezydium Rady Rodziców.**

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje pracę Rady Rodziców, prowadzi i zwołuje posiedzenia oraz jest reprezentantem Rady Rodziców na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady Rodziców odpowiada za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie posiedzeń walnego zebrania Rady Rodziców i posiedzeń Prezydium Rady Rodziców.
4. Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za prawidłową gospodarkę środkami finansowymi zgromadzonymi przez Radę Rodziców.

5. Członek prezydium pomaga w wykonywaniu zadań powyżej wymienionym osobom.

## **Rozdział VI**

### **Posiedzenia Rady Rodziców.**

1. Zebranie Rady Rodziców bądź posiedzenie Prezydium Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub jego zastępca.
2. Zebranie Rady Rodziców może być również zwołane z inicjatywy 1/3 przedstawicieli Rady Rodziców oraz na wniosek Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do Prezydium Rady.
3. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze powinno być zwołane w terminie do 30 września od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.
4. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
5. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż dwa razy w semestrze.
6. Przygotowanie posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem Przewodniczącego.
7. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.
8. Posiedzenia Prezydium odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego. Na wniosek członka prezydium plan zebrania może być zmieniony lub uzupełniony. Zmiany planu zebrania wymagają przegłosowania zwykłą większością głosów.
9. W posiedzeniach Rady Rodziców i posiedzeniach Prezydium Rady Rodziców mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Prezydium: Dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz inne osoby.
10. Ustala się następujący porządek i zasady obrad posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
  - a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania, a także komisji wyborczej i komisji uchwał i wniosków. Wybory do tych funkcji są jawne. Dopuszcza się wybór jednej wspólnej komisji.
  - b) sprawozdanie prezydium z działalności w okresie sprawozdawczym – w szczególności sprawozdanie musi zawierać informację o realizacji planu pracy i gospodarowaniu funduszem Rady Rodziców.
  - c) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosków w sprawie absolutorium dla Prezydium.
  - d) informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
  - e) wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły, organizacji i gości.
  - f) plenarna dyskusja i wolne wnioski.
  - g) uchwalenie założeń programowo-organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji (plan pracy, preliminarz wydatków).
  - h) wybory do organów Rady Rodziców:
    - ustalenie przez komisję skrutacyjną w oparciu o listę obecności prawomocności zebrania,
    - przypomnienie zasad wyborczych,
    - zgłaszanie kandydatów
    - ustalenie listy kandydatów,
    - wybory tajne,
    - ogłoszenie przez komisję wyborczą wyników wyborów.

## **Rozdział VII**

### **Tryb działania Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych.**

1. Decyzje Rady Rodziców i jej organów wewnętrznych podejmowane są w formie uchwał.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
3. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo Sekretarz organu lub Przewodniczący.
4. W przypadku braku quorum na walnym zebraniu Rady Rodziców bądź posiedzeniu Prezydium Rady Rodziców, Przewodniczący Rady Rodziców lub jego zastępca zwołuje zebranie bądź posiedzenie w kolejnym terminie. Na zwołanym w tym trybie zebraniu bądź posiedzeniu, uchwały podejmowane są bez obowiązku zachowania quorum.
5. O podjęciu uchwały i jej treści zamieszcza się informację w protokole.
6. Walne zebrania Rady Rodziców oraz posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Rady Rodziców.
7. Walne zebranie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w jej imieniu pomiędzy walnymi zebraniem Rady Rodziców.
8. Uchwały walnego zebrania Rady Rodziców oraz Prezydium Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich rodziców.

## **Rozdział VIII**

### **Prawa i obowiązki członków Rady Rodziców.**

1. Reprezentują klasę na forum Rady Rodziców.
2. Mają prawo wypowiedzenia własnej opinii na każdy temat dotyczący działalności Rady i funkcjonowania szkoły.
3. Zobowiązani są do przekazywania sprawozdania z działalności Rady Rodziców podczas zebrań organizowanych dla rodziców danej klasy.
4. Zachęcają rodziców do udziału i pomocy w realizacji zadań Rady Rodziców szkoły.
5. Członkowie Rady Rodziców szkoły biorą udział na równych prawach we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
6. Aktywnie uczestniczą w posiedzeniach Rady Rodziców i wypełniają powierzone im zadania.
7. Zobowiązani są do znajomości i przestrzegania uchwalonego regulaminu oraz wypełniania wynikających z niego zobowiązań.
8. Członkowie Rady Rodziców wszelkie funkcje pełnią społecznie.
9. Członkowie Rady Rodziców, którzy nie wypełniają powierzonych obowiązków, nie uczestniczą w trzech kolejnych posiedzeniach lub w inny sposób działają niezgodnie z przyjętymi zasadami, mogą na wniosek pozostałych członków zostać odwołani. W takiej sytuacji przeprowadza się ponowne wybory w danym oddziale z zachowaniem zasad określonych w Rozdziale IV.

## **Rozdział IX**

### **Fundusze Rady Rodziców.**

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek Prezydium Rady Rodziców. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z działalności gospodarczej i wpływów od sponsorów.
2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować składkę wyższą od określonej w pkt. 1.
3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie – według swojego uznania i możliwości.
4. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się zgodnie z opracowanym przez Prezydium Rady planem finansowym tzw. preliminarzem wydatków, zatwierdzonym na zebraniu Rady Rodziców.
5. Preliminarz wydatków powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.
6. W zatwierdzonym preliminarzu wydatków zmiany mogą być dokonywane wyjątkowo na podstawie uchwały Prezydium Rady Rodziców, po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły. O zmianach tych Prezydium informuje Radę Rodziców na najbliższym zebraniu.
7. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.

## **Rozdział X**

### **Wydatkowanie funduszy Rady Rodziców.**

1. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:
  - dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym
  - dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych
  - zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów
  - fundowanie stypendiów uczniom wybitnie zdolnym
  - dofinansowanie wycieczek klasowych
  - zakupy prasy, książek, środków dydaktycznych i innych sprzętów na wyposażenie szkoły
  - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości
  - pokrywanie kosztów podróży służbowych uczniów, nauczycieli i przedstawicieli Rady Rodziców, w związku z reprezentowaniem szkoły na zewnątrz
  - zakup środków czystości, sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego i opłat za remonty i naprawy
  - pomoc biednym i potrzebującym uczniom
  - finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak np. utworzenie lub wyposażenie nowej pracowni, utworzenie kapitału dla założenia określonej formy działalności gospodarczej, bądź lokowanie środków w celu ich pomnożenia
  - inne cele realizowane na podstawie Uchwały Rady Rodziców.
2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody Przewodniczącego i Skarbnika Rady.
3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez Skarbnika Rady Rodziców pod względem merytorycznym i przez Przewodniczącego pod względem formalnym.
4. Samorząd Uczniowski każdej klasy może zwracać się z wnioskiem o sfinansowanie własnych celów. Środki do wysokości 40 % składki zebranej na Radę Rodziców w danej klasie są w takim przypadku do dyspozycji Samorządu Uczniowskiego dostępne obligatoryjnie. W przypadku, gdy na Radę Rodziców zebrane są w danej klasie

składki od 100% uczniów – do dyspozycji Samorządu Uczniowskiego pozostaje obligatoryjnie 60% zebranej składki. Wnioski o przydział środków do rozdysponowania przez Samorząd Klasowy, wraz z opinią wychowawcy klasy muszą być złożone do Prezydium Rady Rodziców najpóźniej do końca marca każdego roku. Środki mogą być wydawane jedynie na cele określone w pkt. 1.

## **Rozdział XI**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.**

1. Obsługę księgowo – rachunkową funduszu Rady Rodziców prowadzi Skarbnik Rady Rodziców.
2. Swoją pracę Skarbnik Rady Rodziców wykonuje nieodpłatnie.
3. W szczególnym przypadku Prezydium Rady Rodziców może uchwalić zryczałtowane wynagrodzenie dla Skarbnika.
4. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem można zatrudnić pracownika.
5. Płace pracownika ustala Prezydium Rady Rodziców. Prezydium ustala zakres czynności i odpowiedzialności zatrudnionego pracownika.
6. W przypadku zatrudnienia pracownika nadzór nad jego pracą sprawuje Skarbnik Rady Rodziców.
7. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Dopuszcza się korzystanie z wydzielonego rachunku na koncie szkoły o ile wprowadzi to znaczne oszczędności w kosztach prowadzonego rachunku.
8. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **Rozdział XII**

### **Komisja Rewizyjna.**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym pracę Prezydium Rady Rodziców.
2. Wybory do Komisji Rewizyjnej odbywają się na walnym zebraniu Rady Rodziców zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.
3. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej z 3, nie więcej niż 5 osób. Członkowie komisji rewizyjnej na swoim pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie:
  - Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej,
  - Zastępcę Przewodniczącego,
  - Członków..
4. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przez zebraniem sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców.
5. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Rady Klasowej lub dowolnej grupy rodziców, liczącej nie mniej niż 30 osób.
6. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane na walnym zebraniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wnioskowały o jej zwołanie.

7. Celem Komisji Rewizyjnej jest kontrola stanu finansowego i sposobu wydawania środków finansowych, przedstawienie sprawozdania z wydatkowania zgromadzonych środków oraz kontrola całokształtu działalności merytorycznej Prezydium Rady Rodziców.

### **Rozdział XIII** **Postanowienia końcowe.**

1. Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu Prezydium Rady Rodziców uprawniony jest Przewodniczący Rady Rodziców, Zastępca Przewodniczącego i Skarbnik.
2. Regulamin Rady Rodziców uchwalany jest przez walne zgromadzenie Rady Rodziców.
3. Zatwierdzony przez Radę Rodziców regulamin opiniuje Dyrektor szkoły w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i statutem szkoły.
4. Zatwierdzony regulamin Rady Rodziców podpisuje Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz Rady Rodziców.
5. Propozycje zmiany regulaminu mogą być zgłaszane przez: członków Rady Rodziców, Radę Klasową oraz Dyrektora szkoły.
6. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:  
„Rada Rodziców  
I Liceum Ogólnokształcące  
im. Mikołaja Reja  
w Jędrzejowie”
7. W przypadku nie respektowania uprawnień zawartych w regulaminie przez Dyрекcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także Radę Pedagogiczną, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.
8. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającymi z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia, z wyjątkiem przepisów Rozdziału IV, dotyczących wyborów do Rady Rodziców, które wchodzi w życie z dniem 01.09.2015r.

Regulamin Rady Rodziców I Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Reja w Jędrzejowie uchwalono na walnym posiedzeniu Rady Rodziców w dniu .....

Opinia Dyrektora szkoły w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i statutem szkoły: .....

.....  
(Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły)



W imieniu Rady Rodziców:

1. Przewodniczący: Wojciech Król .....
2. Zastępca Przewodniczącego: Aneta Kantorowicz .....
3. Sekretarz: Zygmunt Jeżewski.....